

Registrační a přestupní a řád

Svazu zápasu České republiky

Registrační a přestupní řád Svazu zápasu České republiky (dále jen „RPŘ“) je směrnicí, která řeší přestupy a hostování aktivních zápasníků a ostatních členů Svazu zápasu České republiky (SZČR) v České republice. Současně upravuje podmínky pro uvolňování českých závodníků, rozhodčích a trenérů do zahraničí, ale i podmínky pro start, popř. výkon funkce cizích státních příslušníků v ČR. Dále stanovuje podmínky a způsob, jakým se zajišťuje příslušnost ke Svazu zápasu ČR. Všem členům SZČR vzniká povinnost registrovat se dle tohoto RPŘ.

1. Obecná ustanovení

1.1. Účastníci přestupního řízení

Účastníky přestupního řízení jsou sportovec (u mladších osob 18 let jeho zákonný zástupce) nebo člen oddílu, žádající o přestup nebo hostování (dále jen „účastník“), oddíl nebo klub (dále jen „oddíl“), za který je účastník registrován a oddíl, do kterého účastník hlásí přestup nebo hostování.

1.2. Základní ustanovení

Účastník může požádat o přestup (hostování) v přestupním termínu pouze do jednoho oddílu.

1.3. Hlášení přestupu do více oddílů

Hlásí-li účastník přestup (hostování) v témže termínu do více oddílů, tento přestup (hostování) se neprojednává a případ podléhá disciplinárnímu řízení.

1.4. Přestupy závodníků v kategoriích mladší žáci (U13) a starší žáci (U15)

Kategorie mladších žáků a mladších zákyň nepodléhá přestupnímu řízení, neboť změna jejich oddílové příslušnosti je podmíněna souhlasem jejich zákonného zástupce. Změna oddílové příslušnosti těchto účastníků musí být oznámena v termínu dle bodu 2.1 tohoto RPŘ na sekretariát SZČR, který zajistí změnu oddílové příslušnosti ve svazové aplikaci. V kategorii žáků a zákyň je změna jejich oddílové příslušnosti podmíněna souhlasem jejich zákonného zástupce. Dále je povinen závodník doložit vyjádření klubu o vyrovnání všech oprávněných nákladů klubů (např. členské a klubové příspěvky). V případě sporu je odvolacím orgánem DK.

1.5. Zrušení hostování v souvislosti s přestupy

Účastníkovi, kterému bude schválen přestup do jiného oddílu, se dnem schválení tohoto přestupu automaticky ruší hostování, které mu bylo povoleno předchozím oddílem.

1.6. Úhrady za přestup a hostování

Za každý provedený přestup (hostování) musí účastník zaplatit Svazu zápasu ČR poplatky podle Ekonomické směrnice SZČR.

1.7. Odstupné za přestupy a podmínky provedení přestupu

Oddíl, do kterého účastník hlásí přestup, je povinen uhradit odstupné oddílu, ze kterého účastník odchází. Přestup bude proveden až po vyrovnání finančních náležitostí a dodání patřičných dokladů.

1.8. Nepovolení přestupu z důvodu nevyrovnaného odstupného

Pokud oddíl účastníkovi nepovolí přestup (hostování) do nového oddílu nebo nový oddíl odmítá vyrovnat požadované odstupné, může účastník po uplynutí 1 měsíce žádat o přestup znovu. Když se oddíly nedohodnou ani potom, dá účastník v následujícím termínu další žádost o přestup a výši odstupného v tomto případě určí VV SZČR jako podmínku pro schválení přestupu.

1.9. Dohoda oddílů o odstupném

Za hostování může zaplatit nový oddíl mateřskému (původnímu) oddílu odstupné na základě jejich vzájemné dohody.

1.10. Způsob vyrovnání odstupného

Odstupné může být dle dohody mezi oddíly vyrovnáno i jinak než finančně.

2. Ohlášení přestupů (hostování) a jeho náležitosti

2.1. Termíny podání přestupu (hostování)

Žádosti o přestup (hostování) se podávají od 1. do 10. dne každého kalendářního měsíce (rozhodující je datum odeslání emailu). Během 12 měsíců může žádat účastník o přestupy do dvou různých oddílů, ale vždy nejdříve po uplynutí 6 měsíců od poslední žádosti. Žádosti se zasílají elektronicky na adresu svazu zapas@cusc.cz. V případě zaslání žádosti mimo tento termín STK projednání odloží a bude jím zabývat až v termínu 1. do 10. následujícího měsíce.

2.2. Přestup (hostování) v době zastavené činnosti

Účastník nemůže ohlásit přestup tehdy, je-li mu uložen (a to i oddílem) trest zastavení závodní činnosti, resp. zákaz výkonu funkce. Žádost o přestup může podat až po uplynutí uloženého trestu zastavení závodní činnosti, resp. zákazu výkonu funkce.

2.3. Žádost o přestup (hostování)

Účastník, který chce požádat o přestup (hostování), čitelně hůlkovým písmem vyplní všechny kolonky žádosti: „Žádost o hostování, Žádost o přestup do jiného oddílu“ (viz. příloha č.1), vlastnoručně ho podepíše a pod svůj podpis uvede datum, kdy tiskopis podepsal. U účastníků mladších 18-ti let svůj podpis přiloží také zákonný zástupce.

2.4. Vyjádření oddílu k přestupu

Na výše uvedenou žádost připojí své stanoviska k přestupu zástupci mateřského (původního) oddílu účastníka spolu se zástupci oddílu, do kterého je hlášen přestup (hostování) a orazítkují ho oddílovými razítky. Žádost o přestup podepíše odpovědný funkcionář z každého ze zúčastněných oddílů.

2.5. Předkládání žádosti o přestup (hostování)

Žádost o přestup (hostování) se posílá ke schválení STK. Po schválení STK sekretariát svazu vystaví fakturu dle ES SZČR.

2.5.1 Přestupní náležitosti může za účastníka odeslat na sekretariát SZČR, též funkcionář nového oddílu.

2.6. Odvolání přestupu (hostování)

Ohlášený přestup (hostování) může účastník odvolat do 7 dnů po uplynutí termínu pro ohlášení přestupu.

2.7. Potvrzení o zaplacení poplatku za odvolání přestupu (hostování)

Zaplacení poplatku za odvolání přestupu (hostování) bude provedeno na základě faktury vystavené SZČR.

2.8. Přestup podaný jiným způsobem

Přestup, podaný jiným způsobem, než stanoví tento PŘ, se nebude projednávat.

2. Rozhodnutí o přestupu (hostování)

3.1. Rozhodnutí o přestupu (hostování) jde ze strany SZČR vyřešit následujícími způsoby:

- žádost o přestup (hostování) se schvaluje
- žádost o přestup (hostování) se zamítá
- žádost o přestup (hostování) se pozastavuje
- žádost o přestup (hostování) se neprojednává

3.2. Vydání rozhodnutí o přestupu (hostování)

Sportovně technická komise vydá své rozhodnutí nejpozději do 21. dne kalendářního měsíce, ve kterém byla žádost o přestup podána.

3.3. Platnost přestupu (hostování)

Přestup (hostování) je platný/é od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl/o přestup (hostování) schválen/o.

3.4. Dodání chybějících náležitostí pro přestup (hostování)

Je-li přestupní řízení pozastaveno pro chybějící náležitosti, musí být tyto náležitosti doručeny účastníkem nejpozději do 3 měsíců od ohlášení přestupu.

3.5. Hostování sportovce za jiný oddíl

Hostování sportovce za jiný oddíl je možné pouze v soutěži družstev. V soutěži jednotlivců startuje sportovec za svůj mateřský (původní) oddíl.

3.5.1 Hostování za jiný oddíl v soutěži družstev se schválí pouze se souhlasem mateřského (původního) oddílu.

3.5.2 Hostování se povoluje na dobu určitou v délce trvání 6 nebo 12 měsíců. Tyto termíny jsou neměnné. Mateřský (původní) oddíl ani oddíl, ve kterém sportovec hostuje, nemohou hostování zkrátit nebo zrušit v době jeho trvání.

3.5.3 Po dobu schváleného hostování nesmí sportovec startovat v soutěži družstev za jiný oddíl (s výjimkou uvedenou v tomto RPŘ – viz. bod 1.5).

3.5.4 Po ukončení schváleného hostování se provede vymazání tohoto záznamu ve Svazové aplikaci a v seznamu hostování vyvěšeném na webu.

4. Odvolání proti přestupu (hostování)

4.1. Kdo může podat odvolání proti přestupu (hostování)

Odvolání proti přestupu (hostování) mohou podat pouze účastníci přestupního řízení.

4.2. Termín pro odvolání přestupu (hostování)

Proti rozhodnutí o přestupu (hostování) se mohou účastníci odvolat do 15 dnů ode dne, kdy byli o něm vyrozuměni, a to k VV SZČR. Odvolání se podává písemně doporučenou poštou nebo emailem na adresu zapas@cusc.cz.

4.3. Poplatky za odvolání proti rozhodnutí o přestupu (hostování)

Poplatky za odvolání proti rozhodnutí o přestupu (hostování) jsou uvedeny v Ekonomické směrnici SZČR.

4.4. Změna rozhodnutí STK SZČR Výkonným výborem SZČR

Jestliže změní Výkonný výbor SZČR rozhodnutí STK SZČR, bude poplatek za odvolání vrácen účastníkovi, který si odvolání podal.

4.5. Neprojednávání odvolání proti rozhodnutí o přestupu (hostování)

Je-li odvolání podáno po uplynutí tímto PPR stanovené lhůty nebo bez dokladu o zaplacení poplatku, VV SZČR odvolání neprojednává.

4.6. Odkladný účinek odvolání

Odvolání nemá odkladný účinek. Až do rozhodnutí VV SZČR platí rozhodnutí STK SZČR.

5. Uvolňování závodníků, trenérů a rozhodčích do zahraničí

5.1. Všeobecné podmínky

Všichni závodníci, trenéři a rozhodčí, kteří budou mít zájem startovat (působit) v zahraničních ligových soutěžích, jsou povinni předložit VV SZČR žádost o povolení činnosti v zahraničí, doloženou souhlasem mateřského (původního) oddílu.

Trenéři a rozhodčí podléhají rovněž oznamovací povinnosti TMK, resp. KR.

5.2. Reprezentanti České republiky

Reprezentanti ČR předloží spolu se žádostí souhlas příslušného reprezentačního trenéra.

5.3. Finanční podmínky

Finanční podmínky spojené s činností (startem) v zahraničí jsou stanoveny v Ekonomické směrnici SZČR.

5.4. Délka povolení činnosti (startu) v zahraničí

Povolení činnosti (startu) v zahraničí se vydává vždy na jeden kalendářní rok (od 1. ledna do 31. prosince).

6. Přestupní řízení cizích státních příslušníků

6.1. Cizí státní příslušník (dále jen CSP)

Za CSP je považován každý, kdo není držitelem českého občanství, s výjimkou osob dle ustanovení 6.2 a 6.3 tohoto RPŘ.

6.2. Osoba s dlouhodobým pobytem na území ČR

Za CSP není považována ta osoba, která má povolení k trvalému nebo dlouhodobému pobytu na území ČR.

Za CSP se rovněž nepovažují občané EU do patnácti let, kteří nemají příslušnost v jiném sportovním svazu, nejsou členy zahraničního zápasnického klubu a jsou pouze členy českého oddílu kde pravidelně trénují.

6.3. Zahraniční student

Stejně tomu je i v případě zahraničního studenta.

6.4. Povolení činnosti (startu) pro CSP

6.4.1 Povolení činnosti (startu) pro CSP může vydávat VV SZČR opakovaně, ale vždy pouze na dobu jednoho roku.

6.4.2 Přestupy zaregistrovaných CSP u SZČR mezi jednotlivými oddíly v rámci ČR se řídí všemi ustanoveními tohoto PPŘ, včetně záležitostí ekonomických.

6.4.3 Finanční podmínky startu CSP v České republice jsou stanoveny v Ekonomické směrnici SZČR.

6.4.4 Počet CSP, registrovaných v oddílech ČR, kteří jsou oprávněni startovat v jednotlivých soutěžích schválených STK SZČR, je určen Rozpisem konkrétní soutěže a za splnění podmínek uvedených v Přestupním a registračním řádu SZČR.

6.5. Respektování předpisů a směrnic SZČR

CSP, startující (působící) v soutěžích schválených STK SZČR, jsou povinni respektovat a řídit se všemi předpisy, směrnicemi a jejich případnými doplňky, vydanými VV SZČR.

7. Obecná ustanovení Registračního řádu

7.1. Účel registrace

Účelem registrace je vytvoření a vedení evidence všech subjektů ve SZČR.

7.2. Vyznačení činnosti ve svazové aplikaci

SZČR na základě zaslané přihlášky vydá všem členům ve svazové aplikaci „digitální průkaz člena“ na němž je vyznačena níže uvedená činnost, kterou je držitel průkazu oprávněn vykonávat:

A = aktivní závodník / T = trenér / R = rozhodčí / F = funkcionář / O = ostatní.

7.3. Počet funkcí vykonávaných jednotlivcem

Počet funkcí vykonávaných jednotlivcem není omezen, ale bez označení funkce „A“ v průkazu člena není jeho držitel oprávněn startovat v soutěžích jako závodník (neplatí pro soutěže veteránů).

7.4. Registrace - evidence

Evidence registrovaných členů SZČR je vedena ve Svazové aplikaci podle příslušnosti k oddílu.

8. Registrace

8.1. Registrační činnost

Mezi registrační činnosti patří:

8.1.1 první registrace

8.1.2 změna registrace;

8.1.3 vyznačení hostování;

8.1.4 zrušení registrace.

8.2. Základní doklad SZČR

Po provedení Základním dokladem se rozumí “digitální průkaz člena SZČR”, který je každému členovi SZČR vystaven po jeho první registraci.

8.3. Změna registrace

Změnou registrace se rozumí změna průkazu člena SZČR.

8.3.1 Změna registrace se provádí v následujících případech:

- při přestupu závodníka do jiného oddílu
- při změně příslušnosti trenéra, rozhodčího nebo funkcionáře k oddílu a při změně příslušnosti závodníka – žáka k oddílu
- při změně jména člena nebo názvu oddílu (případně sloučení oddílů)
- při žádosti o změnu vyznačení funkcí v průkazu zápasu
- při schválení hostování.

8.3.2. při žádosti evidovaného člena SZČR o změnu příslušnosti k oddílu je třeba postupovat podle RPŘ SZČR.

9. Podklady pro registraci

9.1. Podklady pro registraci

Registraci nového člena je možno provést následujícími způsoby:

- vyplnění formuláře „FORMULÁŘ PRO REGISTRACI NOVÉHO ČLENA K SZČR a jeho zaslání na email zapas@cuscz.cz
- vyplnění registrace přímo ve svazové aplikaci. Registrace pak bude platná po jejím schválení svazem.

9.2. Registrace cizinců

9.2.1 Cizincem se pro účely tohoto RPŘ rozumí osoba, která není státním občanem České republiky.

9.2.2. Cizinec starší 17 let je povinen předložit písemné potvrzení národní federace země, ve které má státní příslušnost, že pro daný kalendářní rok není registrován u této federace. Tím splní podmínku, že bude registrován stejně jako občan České republiky.

9.3. Vyplnění dokladu pro registraci

Subjekt, který žádá o první registraci, vyplní FORMULÁŘ PRO REGISTRACI NOVÉHO ČLENA K SZČR (elektronicky, strojem nebo čitelně hůlkovým písmem bez oprav a škrtnání).

9.4. Podpisy na přihlášce k registraci

Žádost musí být vlastnoručně podepsána a odpovědný pracovník oddílu svým podpisem a oddílovým razítkem potvrdí správnost uvedených údajů. U žadatelů mladších 15 let je třeba připojit podpis zákonného zástupce.

9.5. Důvod žádosti o registraci

V záhlaví „žádosti o registraci – přestup – hostování“ se vždy uvede důvod žádosti (např. změna jména žadatele nebo názvu oddílu, změna funkce apod.).

9.6. Cizí státní příslušníci

9.6.1 Cizím státním příslušníkům (dále jen „CSP“) se registrace vystavuje pouze na dobu jednoho kalendářního roku.

9.6.2 Spolu s formulářem „Ohlášení registrace – přestupu – hostování“ musí CSP předložit všechny náležitosti podle „RPŘ SZČR“, včetně souhlasu jejich národní federace se startem v soutěžích pořádaných SZČR, nebo doklad o trvalém či dlouhodobém pobytu (nejméně 24 měsíců) na území České republiky.

9.6.3 Při úpravě průkazu člena z důvodu přestupu CSP do jiného oddílu se „Přihláška k registraci“ nevyplňuje a CSP postupuje podle „RPŘ SZČR“.

10. Poplatek za registraci, členský příspěvek

10.1. Poplatky za provedení registrace a výše členského příspěvku

Poplatek za provedení registrace a výši členského příspěvku stanoví „Ekonomická směrnice SZČR“. O výši členského příspěvku na daný kalendářní rok rozhoduje Výkonný výbor SZČR.

10.2. Způsob úhrady poplatků za provedení registrace

Poplatky budou zaplacený bezhotovostně, a to buďto souhrnně za klub, nebo po jednotlivcích.

10.3. Termín a způsob úhrady členských příspěvků

Členský příspěvek na daný rok musí být uhrazen bezhotovostně na bankovní účet SZČR nejpozději do konce února každého roku, jinak dojde k deaktivaci člena ve svazové aplikaci. Tento bod se netýká nových registrací.

11. Provedení registrace

11.1. Podání požadavků na registraci

Požadavek na registraci se vyřizuje buďto vyplněním formuláře a zasláním emailu na adresu zapas@cusc.cz a nebo ji může provést každý klub samostatně ve svazové aplikaci. Registrace poté nabude platnosti po schválení sekretariátem Svazu zápasu.

11.2. Termín registrace

11.2.1 Sekretariát SZČR do 10 pracovních dní od obdržení žádosti prověří dodané podklady a jsou-li v souladu s požadavky tohoto RPŘ, provede zaregistrování člena (členů).

11.2.2 Shledá-li sekretariát nebo STK podklady neúplnými nebo v nich zjistí závady, registraci zruší, vrátí podklady zpět oddílu a registraci provede až po odstranění závad.

11.3. Souhlas s registrací

Registraci člena SZČR provádí sekretariát. Registraci CSP provádí sekretariát SZČR až poté, co s tím vyjádří souhlas STK. STK musí (ne)souhlas vyjádřit tak, aby mohl Sekretariát SZČR do 10 pracovních dní od obdržení žádosti provést registraci, nebo vyzoomět žadatele o tom, že registrace nebyla provedena.

11.4. Registrace nebude provedena

Zjistí-li sekretariát SZČR nebo STK, že jim byly předloženy podklady pro registraci osoby, která je již registrována za jiný oddíl, komise novou registraci zruší a podklady vrátí zpět oddílu. Takový případ se bude posuzovat jako hrubé porušení RPŘ a bude předán disciplinárnímu orgánu SZČR.

11.5. Úkony po provedení registrace

12.5.1 Po provedení registrace vystaví členu SZČR digitální průkaz člena ve svazové aplikaci.

12. Zrušení a obnova registrace

12.1. Zrušení registrace

12.1.1 Zrušení registrace se provede na základě:

12.1.1.1 zrušení oddílu – dojde k deaktivaci všech členů oddílu ke dni zrušení oddílu

12.1.1.2 splnění zvláštních podmínek - žádosti oddílu nebo člena doložené písemným odůvodněním.

12.1.1.3 nezaplacení členských příspěvků vůči svazu. V případě neuhrazení členských příspěvků k SZČR, bude provedena jeho deaktivace ve svazové aplikaci. Zpětná aktivace sekretariátem je možná na základě písemné výzvy zasláné na zapas@cusc.cz. Po obdržení výzvy sekretariát provede opětovnou aktivaci člena. Členský příspěvek je nutné v tomto případě zaplatit do 14 dnů od aktivace

13. Závěrečná ustanovení

13.1. Výklad, změny nebo doplňky tohoto RPŘ SZČR

Výklad, změny nebo doplňky tohoto RPŘ SZČR provádí pouze a výhradně Výkonný výbor Svazu zápasu České republiky.

13.2. Porušení ustanovení RPŘ SZČR

Porušení ustanovení tohoto RPŘ SZČR je disciplinárním proviněním.

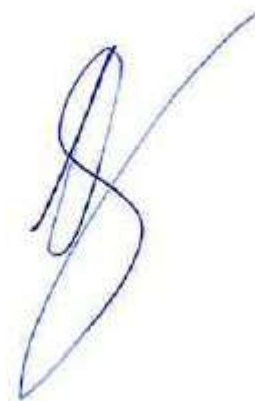
13.3. Platnost RPŘ SZČR

Tento Přestupní a registrační řád SZČR byl schválen VV SZČR dne **25.04.2026** a nabývá účinnosti dne **01.06.2026**



Mgr. Robert Mazouch, MBA

předseda VV SZČR



Mgr. Ondřej Michna

předseda STK SZČR

Seznam příloh:

Příloha č. 1 FORMULÁŘ PRO REGISTRACI NOVÉHO ČLENA K SZČR

Příloha č. 2 FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O HOSTOVÁNÍ ZA JINÝ ODDÍL

Příloha č. 3 FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O PŘESTUP DO JINÉHO ODDÍLU

FORMULÁŘ PRO REGISTRACI NOVÉHO ČLENA K SZČR



JMÉNO, PŘÍJMENÍ	
RODNÉ ČÍSLO	
ORGANSTVÍ	
ADRESA TRVALÉHO BYDLIŠTĚ	
ČÍSLO POPISNÉ	
MĚSTO A PSČ	
FUNKCE (SPORTOVEC, TRENÉR, ROZHODČÍ, FUNKCIONÁŘ, OSTATNÍ)	
PŘESNÝ NÁZEV ODDÍLU, DO KTERÉHO JE ČLEN REGISTROVÁN	
PODPIS REGISTROVANÉHO ČLENA (ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE)	
EMALLOVÁ ADRESA • TELEFONNÍ ČÍSLO (ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE)	
PODPIS ODPOVĚDNÉ OSOBY, KTERÁ ZA KLUB ŽÁDÁ O REGISTRACI	
RAZÍTKO KLUBU/ODDÍLU, DO KTERÉHO JE ČLEN REGISTROVÁN	
DATUM Vypsání formuláře pro registraci k SZČR	

FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O HOSTOVÁNÍ ZA JINÝ ODDÍL



JMÉNO, PŘÍJMENÍ SPORTOVCE	
ADRESA TRVALÉHO BYDLIŠTĚ	
DATUM NAROZENÍ A RODNÉ ČÍSLO	
VYJÁDRĚNÍ SOUHLASU MATEŘSKÉHO KLUBU S HOSTOVÁNÍM	
DATUM UKONČENÍ PLATNOSTI HOSTOVÁNÍ	
PODPISY ODPOVEDNÝCH OSOB, KTERÉ ZA MATEŘSKÝ KLUB S HOSTOVÁNÍM SOUHLASÍ/NUTNĚ 2. PODPISY	
RAZÍTKO KLUBU/ODDÍLU, VE KTERÉM JE ČLEN REGISTROVÁN	
PODPISY ODPOVEDNÝCH OSOB, KTERÉ ZA KLUB O HOSTOVÁNÍ ŽADAJÍ/NUTNĚ 2. PODPISY	
RAZÍTKO KLUBU/ODDÍLU, VE KTERÉM MÁ SPORTOVEC HOSTOVAT	
DATUM VYPŠÁNÍ FORMULÁŘE ŽÁDOSTI O HOSTOVÁNÍ ZA JINÝ ODDÍL	

FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O PŘESTUP DO JINÉHO ODDÍLU



JMÉNO, PŘÍJMENÍ SPORTOVCE	
ADRESA TRVALÉHO BYDLIŠTĚ	
DATUM NAROZENÍ A RODNÉ ČÍSLO	
VYJÁDRĚNÍ SOUHLASU MATEŘSKÉHO KLUBU S PŘESTUPEM DO JINÉHO ODDÍLU	
SPECIFIKACE PODMÍNEK SOUHLASU S PŘESTUPEM DO JINÉHO ODDÍLU	
PODPISY ODPOVEDNÝCH OSOB, KTERÉ ZA MATEŘSKÝ KLUB S PŘESTUPEM SOUHLASÍ/NUTNÉ 2 PODPISY	
RAZÍTKO KLUBU/ODDÍLU, VE KTERÉM JE ČLEN REGISTROVÁN	
PODPISY ODPOVEDNÝCH OSOB, KTERÉ ZA KLUB O PŘESTUP ŽÁDAJÍ/NUTNÉ 2 PODPISY	
RAZÍTKO KLUBU/ODDÍLU, DO KTERÉHO MÁ BÝT ČLEN NOVĚ REGISTROVÁN	
DATUM VPSÁNÍ FORMULÁŘE ŽÁDOSTI O PŘESTUP DO JINÉHO ODDÍLU	