

ORGANIZAČÍ A JEDNACÍ ŘÁD KRK SZ ČR

Čl. 1

POSTAVENÍ KRK SZ ČR

- 1.1. Kontrolní a revizní komise (dále jen KRK) Svazu zápasu České republiky (dále jen SZ ČR) je po výkonném výboru (dále jen VV) a valné hromadě (dále jen VH) třetím obligatorním článkem organizační struktury SZ ČR.
- 1.2. KRK SZ ČR je koncipována jako kontrolní a dozorový orgán, který je orgánem nezávislým na VV. Tuto činnost je nutno chápat jako permanentní, systematickou aktivitu zaměřenou na výkon kontrolního oprávnění ve všech oblastech činnosti VV SZ ČR..
- 1.3. Člen KRK nesmí být zároveň členem VV nebo zaměstnancem SZ ČR.
- 1.4. KRK je volena na čtyři roky.

Čl. 2

STRUKTURA KRK SZ ČR

- 2.1. KRK je složena z předsedy, místopředsedy, a dalších členů, (max. 7 osob). V případě shody v hlasování má předseda hlas rozhodující.
- 2.2. Složení KRK musí být takové, aby zvolení členové byli schopni zabývat se všemi oblastmi práce VV v odborných i obecných rovinách.
- 2.3. Tajemník KRK provádí zápisy z jednání a zabezpečuje s využitím sekretariátu SZ ČR jejich distribuci. Stará se současně o všechny administrativní záležitosti KRK.

Čl. 3

POVINNOSTI A PRÁVA ČLENŮ KRK SZ ČR

- 3.1. KRK má právo a povinnost kontrolovat veškerou činnost VV a členů SZ ČR doma i v zahraničí (finanční, majetkovou, organizační, administrativní, sportovní, atp.), a to na základě vlastního plánu práce nebo z pověření VH.
- 3.2. Členové KRK jsou oprávněni nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činností VV, jeho komisí, OSKZ a PSZ. Jsou oprávněni (pokud to daná kauza vyžaduje) provést šetření i u dalších složek, které jsou v působnosti, resp. mimo působnost SZ ČR.

Kontrolní a revizní komise Svazu zápasu České republiky

- 3.3. Členové KRK mají právo účasti na zasedání VV a jeho komisí s hlasem poradním. K tomu jim sekretariát SZ ČR předkládá plány práce těchto orgánů s termíny jejich jednání a informuje je o případných mimořádných zasedáních.
- 3.4. Sekretariát zasílá členům KRK také zápisy z jednání těchto orgánů a to v termínu do 10-ti dnů od data konání.
- 3.5. KRK má právo na okamžité informace od VV o všech zásadních negativních i pozitivních změnách v průběhu případného „krizového stavu“. Se všemi získanými informacemi jsou členové KRK povinni až do jejich projednání nakládat jako s informacemi důvěrnými.
- 3.6. KRK musí reagovat i na podněty podané z vnějšku. Po obdržení podnětu spadajícího do její kompetence rozhodne hlasováním, zda se jím bude zabývat či ne. O postupech v jednotlivých případech projednávaných v KRK rozhodují výhradně její členové. Přijatá rozhodnutí jsou pro členy KRK závazná.
- 3.7. KRK má právo v souladu s článkem 1.2. tohoto materiálu po vyčerpání všech možností vyřešení vzájemných sporů, stížností a odvolání členů SZ ČR u orgánů svazu včetně nezávislé smírčí komise, zabývat se těmito kauzami a zaujmout k nim stanovisko.
- 3.8. Přijatá stanoviska KRK po projednání ve VV jsou pro všechny zúčastněné strany závazná. KRK, podle závažnosti problému, má právo rozhodnout hlasováním o případném svolání mimořádné VH.
- 3.9. O všech těchto rozhodnutích předkládá KRK písemnou zprávu nejbližší VH a současně předsedovi SZ ČR.
- 3.10. Předseda KRK má právo pozastavit rozhodnutí VV, pokud hrozí rozsáhlé škody na majetku a financích SZ ČR. V takovém případě musí KRK do 14-ti dnů svolat mimořádnou VH.
- 3.11. Pokud odstoupí celý VV, přebírá KRK do zvolení nového VV jeho práva a povinnosti. Do jednoho měsíce je povinna svolat mimořádnou VH za účelem volby nového VV.
- 3.12. KRK předkládá VH kontrolní zprávu, jejímž cílem je seznámit účastníky VH s výsledky práce KRK za uplynulé období. Ve zprávě se uvedou výsledky kontrolní činnosti KRK v jednotlivých oblastech práce SZ ČR spolu se závěry a návrhy opatření. Obsahem zprávy je případně i informace o plnění úkolů, které KRK zadala VV.

Čl. 4

SVOLÁNÍ KRK SZ ČR

- 4.1. KRK zasedá nejméně jednou za dva měsíce.
- 4.2. Zasedání KRK svolává sekretariát SZ ČR na základě písemného požadavku jejího předsedy, případně místopředsedy. Forma je písemná s uvedením data, místa, času a programu zasedání.
- 4.3. Předseda KRK je povinen svolat zasedání KRK vždy, požádá-li o to některý z členů KRK, VV nebo písemnou formou kolektivní subjekt, který je členem SZ ČR.
- 4.4. KRK může podle svého uvážení přizvat na své jednání i členy jiných orgánů SZ, členy nebo zástupce kolektivních subjektů, případně další osoby (experty).
- 4.5. Náklady spojené se zasedáními a dalšími činnostmi KRK nese SZ ČR.

Čl. 5

ZASEDÁNÍ KRK SZ ČR

- 5.1. Zasedání KRK řídí její předseda, popř. místopředseda. O průběhu zasedání a přijatých usneseních se pořizuje zápis, který podepisuje předseda a místopředseda KRK.
- 5.2. Zápis musí být doručen všem členům KRK a předsedovi SZ ČR nejpozději do 10-ti dnů od data zasedání KRK.

Čl. 6

ODSTOUPENÍ A ODVOLÁNÍ ČLENA KRK SZ ČR

- 6.1.1. Člen KRK může z funkce odstoupit a to písemným prohlášením doručeným KRK. Výkon funkce končí dnem projednání tohoto dopisu v KRK.
- 6.2. Člen KRK může být z funkce odvolán při opakovaném neplnění povinností člena tohoto orgánu a to na základě písemného zdůvodnění předsedy KRK. Výkon funkce končí dnem, kdy KRK odsouhlasí odvolání člena KRK.
- 6.3. Odvolaný člen má právo se písemně odvolat k nejbližší řádné VH SZ ČR.
- 6.4. V případě odvolání nebo odstoupení člena KRK, může být za něj kooptován jiný funkcionář.
- 6.5. V případě odstoupení předsedy KRK přejímá jeho práva a povinnosti místopředseda a to do zvolení nového předsedy nejbližší VH SZ ČR.

Čl. 7

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

- 7.1. Tento organizační a jednací řád byl schválen KRK SZ ČR dne 8. května 2004.
- 7.2. Tímto se ruší organizační a jednací řád RK SZ ČR z března 1999.



Mgr. Robert Mazouch, MBA
Předseda SZČR



Ondřej Vejsada , DiS.
Předseda KRK SZČR